



**ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
EMET BOR İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ**

**HİSARCİK KONSANTRATÖR SERVİSİ
75.000 KM KAMYON İLE NAKLİYE İŞİ ve 6.000 SAAT LASTİK TEKERLEKLİ
LODER HİZMET ALIM İ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

İçindekiler

MADDE 1-İŞİN KONUSU:	1
MADDE 2-İŞİN SÜRESİ VE İŞE BAŞLAMA TARİHİ:	1
MADDE 3-İŞİN YAPILMASINA İLİŞKİN HÜKÜMLER:	1
MADDE 4-ÇALIŞAN SAYISI, NİTELİKLERİ, ÇALIŞMA SAATLERİ VE ÖDENECEK ÜCRETLER:	2
MADDE 5-YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI:	3
MADDE 6- İŞ MAKİNESİ, ARAÇ ve GEREÇLERİ	7
MADDE 7- YÜKLENİCİNİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ	7
MADDE 8- HAKEDİŞ VE ÖDEME İŞLEMLERİ.....	18
MADDE 9- CEZAI HÜKÜMLER	19
MADDE 10- FİYAT FARKI HESABI VE UYGULANACAK KATSAYILAR	23
MADDE 11- DİĞER HUSUSLAR	24
MADDE 12-.....	23



**ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ EMET BOR İŞLETME
MÜDÜRLÜĞÜ HİSARCİK KONSANTRATÖR SERVİSİ
75.000 KM KAMYON İLE NAKLİYE İŞİ ve 6.000 SAAT LASTİK TEKERLEKLİ
LODER HİZMET ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİDİR**

MADDE 1-İŞİN KONUSU:

1.1-Hisarcık Konsantratör servisi bünyesinde 3 Adet Kamyon ile 75.000 km nakliye işi ve 6.000 saat çalışacak, Lastik Tekerlekli Loder'in gerekli teçhizatları, operatörleri ve şöförleri ile birlikte kiralanması işidir.

1.2-İşletmenin faaliyet gösterdiği Hisarcık Bölgesindeki Hisarcık Konsantratör Servisi bünyesinde çalışarak günlük çalışma programına göre tüvenan cevher, tüvenan cevher ara kilinin açık ocaktan kazı ve yüklemesinin yapılarak konsantratör tesisi silosuna taşınması, atık kil, konsantre cevher vb. malzemelerin taşınması, stoklanması, konsantratör tesisi silosuna beslenmesi, tesisten çıkan konsantre cevher ve pasaların taşınması, konsantratör tesisi atık barajına kireçtaşı veya kil çekilmesi ve bunların kamyonlara yüklenmesi vb. gibi İdare tarafından verilecek işlerin yapılacağı nakliye ve yükleme işidir.

MADDE 2-İŞİN SÜRESİ VE İŞE BAŞLAMA TARİHİ:

2.1-İşin süresi işe başlama tarihinden itibaren 1 yıldır.

2.2- Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 15 (onbeş) gün içinde işe başlanacaktır.

MADDE 3-İŞİN YAPILMASINA İLİŞKİN HÜKÜMLER:

3.1- Yükleme işlemi, yüklenici eliyle yapılacak olup; şöförler, İdarenin yetkili personelinin gösterdiği yere, gösterdikleri şekilde yanaşacak, yükleme yapıldıktan sonra operatörlerin işaretlerini (korna vb.) aldıktan sonra hareket edeceklerdir. Yükleme, kamyonların teknik kapasitelerine kadar yapılabilecek olup, yüklenici bu hususta bir hak talebinde bulunamaz.

3.2- Kamyonlar, tüvenan cevher stok sahasından yüklenen cevher ile konsantratör tesisine cevher nakli yapacak, tesisten çıkan konsantre cevherleri idarenin gösterdiği yerlere stoklayacak, -25 mm elek altı kili ve kaba artığı döküm sahasına taşıyacak, konsantratör tesisi atık barajı için gerekli olan malzemeyi (Kil. Kireçtaşı) idarenin belirlediği zamanlarda atık barajına taşıyacak, gerekli görülen durumlarda açık ocak üretim panolarından üretim yaparak üretilen cevheri stok sahasına veya tesis silosuna, tüvenan cevher ara kilini de döküm sahasına taşıyacaktır.

3.3- Yüklenici, döküm yerindeki iş emniyetini sağlamak üzere ilgili tüzük ve yönetmeliklerin öngördüğü biçimde her vardiyada birer manevra ve dolun görevlisi olacak şekilde toplam 4 manevra ve dolun görevlisi bulunduracaktır.



3.4- Çalışacak Kamyonlar İdarenin talimatı halinde Espey Açık Ocak ve Konsantratör Tesisi, Borik Asit v.b. birimlerinde lokal alanlarda aynı şartlarda çalışmak zorunda olup, çalışma ile ilgili olarak günlük kayıtlar İdare tarafından tutularak hak edişlere yansıtılacaktır.

3.5- Loder, Hisarcık Konsantratör tesisi çalıştığı müddetçe çalışacaktır. Ancak programlı duruşlar ve/veya tesislerin yıllık bakım aylarında çalışma yapılıp yapılmaması İdarenin tasarrufunda olup, çalışma yapılması halinde ücret ödenebilecektir. Eğer çalışma yapılmayacak olursa herhangi bir ücret ödenmeyecektir. Bu duruma Yüklenici itiraz edemez.

3.6- Loderin görevi, Hisarcık Konsantratör Servisi bünyesinde, konsantratör tesisinde yıkama ve sınıflandırma sonucu oluşan 0,2-3, 3-25 ve 25-100 mm. kolemanit konsantrelerini açık stok sahasında İdarenin göstereceği yerlere ayrı ayrı düzgün bir şekilde stoklanması veya kamyonlara yüklenerek stok sahalara taşınmasını, tüvenan cevherin stok sahasından yüklenmesi, -25 mm elek altı kilin ve kaba artığın yüklenmesi, döküm sahasına taşınması, Konsantratör tesisi atık barajı için gerekli malzemenin (kireçtaşı veya kil) taşınarak sette yükseltme çalışmalarının yapılması, gerekli görülen durumlarda açık ocak üretim panolarından üretim yaparak üretilen cevheri stok sahasına veya tesis silosuna beslenmesinin sağlanması ayrıca İdarenin vereceği diğer tüm işleri aksatmadan talimatlara uyarak, belli bir sıra ile yapmaktır.

3.7- Loder, ihtiyaç olduğu takdirde İdarenin diğer işyerlerinde de (Espey ve Borik Asit Tesisleri) çalıştırılacak olup, bu duruma Yüklenici itiraz edemeyeceği gibi ek bir ücret talebinde bulunamaz.

MADDE 4-ÇALIŞAN SAYISI, NİTELİKLERİ, ÇALIŞMA SAATLERİ:

4.1- İşin yürütümü için gerekli asgari (en az) çalışan sayısı, nitelikleri ve bu nitelikleri gösterir belgeleri aşağıda tabloda verilmiş olup, belirtilen niteliğe sahip olmayanlar çalıştırılmayacaktır.

ÜN VANI	SAYISI	NİTELİĞİ	İSTENEN BELGELER
KAMYON ŞOFÖRÜ	10	En Az İlkokul Mezunu Olmak	E sınıfı sürücü belgesine sahip olmak
LODER OPERATÖRÜ	4	En Az İlkokul Mezunu Olmak	(Kara Yolları Trafik Kanunu 42. Maddesine) göre, Loder Operatörlük Belgesine ve "G" sınıfı ehliyete sahip olacaktır.
MANEVRA ve DOLUM GÖREVLİSİ	4	En Az İlkokul Mezunu Olmak	Belge aranmaz.

YÜKLENİCİ, 25.05.2015 tarih ve 29366 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Tebliğ ekinde yer alan tehlikeli ve çok tehlikeli işlerden olup, Mesleki Yeterlilik Kurumunca standardı yayımlanan mesleklerde eleman çalıştıracaksa bunlarla ilgili Mesleki Yeterlilik Kurumu



Mesleki Yeterlilik Belgesini temin ederek TEŞEKKÜL'e vermek zorundadır. Tebliğ ekinde yayımlanan mesleklere, yeni meslekler ilave edilmesi halinde bu meslekler için de YÜKLENİCİ, Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesinin alınmasını sağlayarak TEŞEKKÜL'e verecektir.

05.06.1986 tarih ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre ustalık belgesi almış olanlar ile Milli Eğitim Bakanlığına bağlı mesleki ve teknik eğitim okullarından ve üniversitelerin mesleki ve teknik eğitim veren okul ve bölümlerinden mezun olup, diplomalarında veya ustalık belgelerinde belirtilen bölüm, alan ve dallarda çalıştırılanlar için belge şartı aranmaz.

4.2- Çalışma saatleri günlük 3 vardiya düzeninde olacaktır. Vardiyalar, (00:00-08:00) Vardiya 1, (08:00-16:00) Vardiya 2, (16:00-24:00) Vardiya 3 şeklinde olacaktır. Haftalık çalışma saati 45 saat olup, çalışanlar haftada 1 gün haftalık izin kullanacaklardır. Haftalık izin kullanan çalışanın yerine, çalışan getirilmeyecektir.

4.3- YÜKLENİCİ, 4857 sayılı İş Kanununun Madde 30 – (Değişik: 15/5/2008-5763/2 md.) gereği, elli ve üzeri işçi çalıştırılan işlerde yüzde üç engelli işçiyi, beden ve ruhi durumlarına uygun işlerde çalıştırmakla yükümlüdür.

4.4- Çalışma saatleri madde 4.2 de belirtilen çalışma düzenine göre günde 3 vardiya, haftada 7 gün ve toplam 12 ayda;
Kamyonlar için 75.000 km ve loder için 6.000 saat olacaktır.
Haftanın altı (6) günü her vardiyada 3 adet kamyon, 1 adet loder, haftanın bir (1) günü her vardiyada 2 adet kamyon, 1 adet loderi çalıştırmak zorundadır.

MADDE 5-YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI:

5.1- Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasından sonra Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüklerine başvurarak ayrı bir işyeri sicil numarası almak zorundadır, aksi durumda işe başlatılmayacaktır.

5.2- Yüklenici çalıştıracığı çalışanların;

- İsim Listesini,
 - Nüfus Cüzdanı örneklerini,
 - Cumhuriyet Savcılığından sabıka kayıtlarını,
 - İkametgâh Belgesini,
 - İşçilerle yapılmış iş akitlerini,
 - Nitelikli çalışanlara ait Diploma, Bonservis, Ehliyet, Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesi, Ustalık, Kalfalık, vb. Belgelerini,
 - İş yerinin tehlike sınıfına göre İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatına uygun sağlık raporlarını
 - Sigortalı işe giriş bildirelerini,
- Teşekküle vermek zorundadır. Sağlık Raporu ile nitelikli çalışanlara ilişkin (e) bendinde belirtilen belgeler işe başlamadan önce, diğer belgeler ise işe başlandıktan en geç 10 gün içinde Teşekküle teslim edilecektir. Yeni çalışanın/çalışanların işe alınması durumunda da aynı işlem yapılacaktır.



5.3- Yüklenici, çalışanlara yapacağı ücret ödemeleri için öncelikle işyerinin bulunduğu yerde şubesi ya da otomatik para çekme makinesi (ATM) bulunan bir banka şubesinde, çalışanlar adına ve her çalışana için ayrı ayrı olmak kaydıyla hesap açtıracaktır.

5.4- YÜKLENİCİ, çalışanların ücretlerini hakediş ödemesine bağlı olmaksızın tek seferde ve izleyen ayın en geç ikinci iş günü çalışanların banka hesaplarına yatıracaktır. (Örnek: Ocak ayı ücretleri en geç Şubat ayının 2'nci (ikinci) iş günü ödenecektir.). Bu süre içerisinde yatırılmaması halinde geçen her gün için ilgili maddede belirlenen ceza oranı üzerinden hesaplanacak miktar, aylık hakedişten kesilecektir. Ancak bu ceza süresi üç günü geçemez. Cezalı sürenin bitimi olan 5'inci (beşinci) iş günü sonunda YÜKLENİCİ tarafından yatırılmayan çalışan ücretleri, 6'ncı (altıncı) iş gününde TEŞEKKÜL tarafından YÜKLENİCİ'nin hakedişinden kesilerek çalışanların banka hesaplarına yatırılacaktır. YÜKLENİCİ; hakediş, teminat veya başka bir alacağından kesilmek suretiyle, çalışanların alacaklarının yatırılmasını TEŞEKKÜL'den talep edemez.

5.5- YÜKLENİCİ, çalışanların ücretlerini yatırdığına ilişkin, çalışanların adı soyadı, unvanı, hesap numaraları ile her bir çalışan için yatırılan tutarı gösterir bankaca onaylı listeyi, puantaj tablosu, maaş bordrosu ile birlikte izleyen ayın 5 inci (beşinci) gününe kadar TEŞEKKÜL'e sunmak zorundadır. Çalışanların ücretlerinin ödendiğine ilişkin belgeleri vermediği sürece hakediş ödenmez. Çalışanlara ücretlerinin süresi içinde ödenmediğinin tespiti halinde, TEŞEKKÜL herhangi bir yaptırımla karşılaşmamak için ödenmemiş ücretlerini 5.4 maddesinde belirtilen şartlarda YÜKLENİCİ hakedişinden keserek doğrudan çalışanların banka hesaplarına yatıracaktır.

5.6- İşin görüleceği yer Çok Tehlikeli İşler sınıfında olup, Yüklenici, işveren olarak 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuat gereği tehlike sınıfına ilişkin tüm yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır.

5.7- Yüklenici ilgili yönetmelik hükümlerine göre çalışan başına belirlenen sürelerde iş yeri hekimi ve diğer sağlık personeli ile iş güvenliği uzmanını görevlendirmek zorundadır. Aksi halde ilgili ceza hükmü uygulanır. Yüklenici, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre, çalışanların iş güvenliğinden, sağlık gözetiminden ve eğitiminden sorumludur. İşyerinde istihdam ettiği çalışanlarına, tehlike sınıfı ve çalışan sayısına göre belirlenen çalışma sürelerine uygun iş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi ve diğer sağlık personeli hizmeti sunma yükümlülüğünü kabul eder.

5.8- Yüklenici, çalışanlar ile ilgili olarak, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamındaki yükümlülüklerden sorumlu olup, işin niteliğine göre mesleki eğitim ve iş başı eğitimleri verilmiş, kişisel koruyucu donanımları ile donatılmış çalışanların çalıştırıldığını kabul eder.

5.9- Yüklenici, çalışanların iş güvenliği ve sağlığından sorumlu olup, işyerinde eğitimli ve ehil kişileri çalıştırmak zorundadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunu kurma ve/veya teşekkülün kurduğu kurula temsilci göndermekle yükümlüdür.

5.10- Yüklenici, iş sağlığı ve güvenliği yönünden gerekli kontrol, ölçüm, inceleme ve araştırmaları; risk değerlendirmesi ve acil durum planı yapmak veya yaptırmakla yükümlüdür. Yüklenici, çalışanların işe giriş ve/veya periyodik muayenelerini yaptıracaktır.



5.11- Yüklenici, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve buna bağlı mevzuatın getirdiği yükümlülükler kapsamında, çalışanlarına vermesi zorunlu olan hizmetlerin maliyetini çalışanlarına yansıtamaz ve tüm masrafları kendisi karşılamakla mükelleftir.

5.12- Yüklenici, işin yürütümü sırasında Hıfzısıhha Kanunu, İş Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve diğer çalışma mevzuatları ile Çevre Kanununun ve ilgili mevzuatlara uymak zorundadır. Yüklenicinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmemesinden dolayı Teşekkülün uğrayacağı her türlü zarar Yükleniciden tahsil edilir. Ayrıca, Teşekkül Yüklenicinin yerine getirmediği yasal yükümlülükleri, giderleri Yükleniciye ait olmak üzere Yüklenici adına yerine getirme hakkına sahiptir.

5.13- Yüklenici çalışanlara yaptıkları işe göre yürürlükteki mevzuata uygun kişisel koruyucu donanımları ve iş elbiselerini (giyim, tulum, kaynak gözlüğü, kulaklık vb) vermekle yükümlü olup, Yüklenicinin asgari olarak sağlamak zorunda olduğu kişisel donanımlar ve nitelikleri ile iş elbiseleri 7. maddede yer alan tabloda verilmiştir. Yüklenici çalışanlara vereceği kişisel koruyucu donanımlarından ve iş elbiselerinden birer numuneyi işe başlamadan önce Teşekküle vererek onay almak zorundadır.

5.14- İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı çerçevesinde Kişisel koruyucu donanımı (can güvenliğini etkileyebilecek KKD Örn. Baret, çelik burunlu çizme vb) olmayan veya eksik olan işçiler çalıştırılmayacaktır.

5.15- Yüklenici tarafından çalışanlara uygun ve yeterli sayıda kişisel koruyucu donanım verilmediği, eskilerinin değiştirilmediğinin ya da çalışanların kullanmadığının tespiti halinde her bir çalışan için ilgili ceza hükmü uygulanır. Teşekkül, kişisel koruyucu donanımı yüklenici nam ve hesabına temin etme ve çalışanlara dağıtmaya ve bedellerini yükleniciden tahsil etmeye yetkilidir.

5.16- Yüklenici tarafından çalışanlara uygun ve yeterli sayıda iş elbisesi verilmediğinin, eskilerinin değiştirilmediğinin ya da çalışanların giymediğinin tespiti halinde ilgili ceza hükmü uygulanır. Ayrıca, Teşekkül iş elbiselerini Yüklenici nam ve hesabına temin etme ve çalışanlara dağıtmaya ve bedellerini Yükleniciden tahsil etmeye yetkilidir.

5.17- İş kazası, meslek hastalığı, işverene veya 3. şahıslara verilen zararlar ve diğer durumlardan dolayı sorumluluk yükleniciye aittir. Bundan dolayı Teşekkül her hangi bir ödeme yapmak zorunda kalırsa ya da bir zarara uğrarsa, ödenen bedeller ve zarar yükleniciden tahsil edilir.

5.18- Çalışanların iş disiplininden, kılık kıyafetinden, temizliğinden, tanıtma kartlarının yakalarına taktırılmasından Yüklenici sorumludur.

5.19- Yüklenicinin çalışanların günlük puantajı Yüklenici tarafından tutulacaktır. Ücret bordrosu, SGK bildirgeleri ve çalışan sayısı ile ek hizmeti belirlemeye yönelik bu puantaj, Teşekkül'ün İnsan Kaynakları Birimi tarafından onaylanacaktır.

5.20- 4857 sayılı İş Kanunu uyarınca izne hak kazanan çalışanların izin hakları Teşekkülün belirleyeceği takvim çerçevesinde kullanılacak ve izin kullanan çalışanlar fiilen çalışan



sayısına dahil kabul edileceğinden, izin kullanan çalışanların yerine başka çalışan getirilerek sayısının tamamlanması talep edilmeyecektir. Teşekkür, yıllık ücretli izin haklarının kullanılmasına ilişkin olarak sözleşmenin uygulanması aşamasında 4857 sayılı İş Kanununun 53, 54, 55 ve 56 ncı maddelerinde belirtilen hükümlere uyulup uyulmadığını denetleme ve bu hükümlere uyulmasını sağlamak üzere gerekli her türlü iş ve işlemleri yapma hakkına sahiptir. Yüklenici tutmak zorunda olduğu yıllık izin kayıt belgesinin bir örneğini en geç üç ayda bir kontrol teşkilatına vermek zorundadır.

5.21- İşin görülmesi sırasında yüklenici ya da Yüklenici'yi temsilen bir işyeri vekilinin iş yerinde bulunması zorunludur. Yüklenici, işyeri vekilinin kimlik ve iletişim bilgilerini yazılı olarak teşekkür'e verecektir ve işyeri vekiline yapılan her türlü bildirim Yüklenici'ye yapılmış sayılacaktır.

5.22- İşyerinde meydana gelecek iş kazaları derhal ve süresi içinde Yüklenici tarafından ilgili Kurumlara ve teşekkür'e yazılı olarak bildirilecek, bildirmeme, geç bildirme ve iş kazası veya iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili nedenlerden doğabilecek hukuki, mali ve cezai sorumluluk tümüyle Yüklenici'ye ait olacaktır. Yüklenici'nin, doğacak zarar ve ziyana ödememesi veya teşekkür'e bir zarar doğması halinde zarar bedeli yüklenicinin hak edişlerinden kesilir, hak edişin yetmemesi halinde yüklenicinin kesin teminatından ve yasal yollardan tahsil edilir.

5.23- Kullanılmak üzere Yüklenici'ye ya da çalışanlarına teşekkür'ce verilecek demirbaş ve sair malzemeler izinsiz olarak iş yerinden çıkarılamaz. Bu demirbaş ve sair malzemelerdeki hatalı kullanım sonucu meydana gelen arıza ve hasarlardan Yüklenici sorumludur.

5.24- (a) Yüklenici, çalışanların hak etmiş olduğu alacaklarının iş bu sözleşme kapsamında çalıştıkları döneme ilişkin kısmını ödemekle yükümlüdür. Yüklenici iş sonunda çalışanların işbu sözleşme dönemine ilişkin alacaklarının ödendiğine dair bordro ve banka dekontlarını Teşekküle sunmak zorundadır.

(b) Ayrıca Teşekkür Sosyal Güvenlik Kurumuna, Vergi Dairesine ya da diğer mercilere ya da üçüncü şahıslara prim, vergi, fon, iş kazası veya meslek hastalığı tazminatı gibi bir ödeme yaparsa bu ödemelerden de yüklenici sorumludur.

(c) Teşekkürün yaptığı ödemeleri yüklenici ödeme tarihlerinden itibaren yasal faizi ile birlikte Teşekküle derhal ödemekle yükümlüdür. Aksi halde Teşekkür bildirimde bulunmaksızın bu alacaklarını yüklenicinin hak ediş veya teminatlarından kesmeye yetkilidir. Teşekkür hakediş veya teminat yoksa ya da yetersiz ise, kalanını bildirimden önce dava veya icra yoluyla tahsile yetkilidir. Teşekkür ayrıca, sözleşmenin feshi maddesine göre hareket etmekte de serbesttir.

5.25- Yüklenici'nin, yasalara aykırı biçimde çalışan haklarını kısıtlama ya da ortadan kaldırma amacıyla (çalışanların banka kartlarının ellerinden alınması, çalışanlardan boş senet alınması vb) her hangi bir eyleminin saptanması halinde, eylemin niteliğine göre gerekli yaptırımların uygulanması için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına ve/veya Cumhuriyet Savcılığına bildirimde bulunulur.

5.26- Yüklenici çalışanları, acil durumlarda Teşekkürün sağlık hizmetlerinden ücretsiz olarak yararlandırılır.

5.27- Yüklenici işe başlamadan önce tüm çalışanlar için İşveren Sorumluluk Sigortası yaptırarak poliçeleri Teşekküle teslim edecektir.



5.27.1. Teminat Limitleri Şahıs Başına en az 250.000,00 TL; kaza başına en az 1.000.000,00 TL olup, sigorta poliçe bedellerinin tümü peşin olarak ödenecektir. Sigorta poliçeleri;

- Çalıştırılan işçilerin işveren tarafından görev ile başka bir yere gönderilmesi yüzünden asıl işini yapmaksızın geçen zamanlarda meydana gelen iş kazaları,
- Çalıştırılanların meslek hastalıkları sonucunda vaki olabilecek tazminat talepleri,
- Çalıştırılanların manevi tazminat taleplerini

kapsayacaktır.

5.27.2. Sigorta Poliçesinde Teşekkülün onayı olmaksızın iptal edilemeyeceği ve değiştirilemeyeceğine ilişkin şerh konacaktır.

5.27.3. İşveren sorumluluk sigortasının başlangıcı işe başlama tarihi, bitiş süresi de iş bitiş tarihlerinden bir gün sonra olacaktır. (İlgili sigorta şirketinden 1 yıldan fazla süreli poliçe temin edilememesi halinde poliçeler yıllık bazda verilebilir. Ancak poliçenin süresi bitmeden yeni poliçenin Teşekküle sunulması zorunludur.) Her hangi bir nedenle işin süresinde uzatılması halinde sigorta süresi de uzatılacaktır. Yüklenici, yukarıda belirtilen koşulları taşıyan sigorta poliçesini işe başladıktan sonra en geç beş gün içinde Teşekküle vermek zorundadır. Bu süre içinde poliçenin sunulmaması halinde, ilgili ceza hükmü uygulanır. Teşekkül sorumluluk sigortasını yüklenici adına yaptırma ve bedelini yükleniciden tahsile yetkilidir.

5.28. Çalışanların iş huzurunu ve iş düzenini bozan, işi aksatan, uygun olmayan davranışlarda bulunması halinde yüklenici, teşekkül tarafından yazılı olarak uyarılır ve devamı halinde Teşekkül süre vererek söz konusu çalışanın değiştirilmesini Yükleniciden isteyebilir. Verilen süre içinde çalışanın değiştirilmemesi halinde ilgili ceza hükmü uygulanır.

5.29. Yüklenici çalıştırdığı personelini Teşekkül'ün bilgisi olmadan işten çıkaramaz, işini değiştiremez. Teşekkülün bilgisi dışında işten çıkardığı veya işini değiştirmesi halinde ilgili ceza maddesi uygulanır.

5.30- 4857 sayılı İş Kanununun "Mazeret İzni" başlıklı Ek Madde 2 – (Ek: 4/4/2015-6645/35 md.) gereğince çalışana, evlenmesi veya evlat edinmesi ya da ana veya babasının, eşinin, kardeşinin, çocuğunun ölümü hâlinde üç gün, eşinin doğum yapması hâlinde ise beş gün ücretli izin verilir. Çalışanların, en az yüzde yetmiş oranında engelli veya süregelen hastalığı olan çocuğunun tedavisinde, hastalık raporuna dayalı olarak ve çalışan ebeveyninden sadece biri tarafından kullanılması kaydıyla, bir yıl içinde toptan veya bölümler hâlinde on güne kadar ücretli izin verilir.

MADDE 6- İŞ MAKİNESİ, ARAC ve GEREÇLERİ

6.1- YÜKLENİCİ bu dönemde her biri taşıma kapasiteleri en az 25-40 ton aralığında olan, çift çeker, en az 2014 model, damperli, 3 adet kamyon ve 300-350 Hp gücünde, en az 4 m³ (silme) kapasiteli, en düşük 2014 model lastikli 1 adet loder çalıştıracaktır.

MADDE 7- YÜKLENİCİNİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ

7.1- Bu işe ait sözleşmenin uygulanması esnasında çalıştırılacak personele ödenecek en düşük ücret, yürürlükteki asgari ücretin;



Unvan	Ücret (Asgari Ücretin Yüzde Fazlası)
KAMYON ŞOFÖRÜ	%50 fazlası
LODER OPERATÖRÜ	%70 fazlası
MANEVRA ve DOLUM GÖREVLİSİ	%35 fazlası

7.2- Bu işe ait sözleşmenin uygulanması esnasında çalışanlara verilecek iş elbisesi ve kişisel koruyucu donanımlar aşağıda tabloda belirtilmiştir.

İstenen Tahaffuz Malzemesi	Veriliş Periyodu	Verilecek İşçi Sayısı	Verilecek Malzeme Sayısı	Tahaffuz Malzemesinde İstenen Standartlar ve Özellikleri
Takviyeli İş Eldiveni (Montaj Eldiveni)	Ayda 1 Çift	18	216	Aşağıda belirtilmiştir.
Baret	Yılda 1 Adet	18	18	Aşağıda belirtilmiştir.
Kompozit Burunlu İş Botu (Kışlık)	Yılda 1 Çift	18	18	Aşağıda belirtilmiştir.
Kompozit Burunlu İş Botu (Yazlık)	Yılda 1 Çift	18	18	Aşağıda belirtilmiştir.
İş Tulumu (iki Parçalı Kışlık)	Yılda 1 Adet	18	18	Aşağıda belirtilmiştir.
İş Tulumu (iki Parçalı Yazlık)	Yılda 1 Adet	18	18	Aşağıda belirtilmiştir.
Yağmurluk (Manevracılar İçin)	Yılda 1 Adet	4	4	Aşağıda belirtilmiştir.
Reflektif Yelek	Yılda 3 Adet	18	54	Aşağıda belirtilmiştir.
İş yerine göre kısa konçlu çizme (Manevracılar İçin)	Yılda 1 Çift	4	4	Aşağıda belirtilmiştir.

7.2.1- İstenen Tahaffuz Malzemelerinin Teknik Özellikleri

Takviyeli İş Eldiveni:

Tanım: Kullanan kişinin ellerini çalışma sırasında çapak batmalarına, kesilmelere, sıyrılmalara ve cisim batmalarına karşı koruyan malzemedir.

Yapısı: İşlenmiş yumuşak deriden imal edilen 5 (beş) parmaklı eldivenlerin dikişleri naylon iplikten olmalı ve dikişler kullanılan rahatsız etmemelidir.

- Modeli SENSILITE orta tasarımlar için dizayn edilmiş hafif uygulamalarda kullanılabilen eldiven olmalıdır.
- Genel amaçlı örme ve kaplamalı eldiven olmalıdır.



- Norm numarası: EN 388 ve performans değeri en az 4–2–2–1 olmalıdır.
- Parmakların ve bileğin rahatlıkla hareket edebilmesi için esnek olmalıdır.
- İyi derecede konfor ve aşınma direnci gerektiren hafif uygulamalar için tasarlanmış olmalıdır. Kuru ortamlarda küçük nesnelere hassas tutuşunu sağlayan özellikte olmalıdır.
- Eldiven uzunluğu 265 mm'yi geçmemelidir. Renk siyah olmalıdır.
- Avuç içi kaplı ve giyilip çıkarılması kolay, dayanıklı olmalıdır.
- Kullanıcının sağlığını bozacak allerjik bir sorun çıkarmamalı ve terletme/koku/kızartı vs. yapmamalıdır.
- Eldivenler madeni yağlara, hidrokarbonatlara ve kimyasal maddelere karşı mukavim olmalıdır.
- Eldivenler üzerinde delik, çatlak, yama, yırtık vs. olmamalıdır.
- Kutu içerisinde muhafaza edilmelidir.

Baret:

Tanım: Kullanan personelin baş üzerine üstten ve yandan gelebilecek darbelerle karşı koruyan güvenlik malzemesidir.

Yapısı: Darbeye dayanıklı, tek parça, ağırlığı 365 gr dan fazla olmayan, baş ağrısı yapmayacak şekilde dizayn edilmiş, 6 (altı) nokta bağlantılı, içi tekstilden ve polietilen malzemedir yapılmış, başa oturması için arkadan vidalı olarak ayarlanan antistatik özelliğe sahip malzemedir imal edilmelidir.

- Baretler, (EN 397+A1) CE uygunluk onayına sahip olmalı,
- Baretin yanlarında yağmur kanalları olmalı,
- Baret, ter bandına sahip olmalı, ter bandı; tekstil veya plastik içlik ve ense kısmında yer alan ayarlama vidası olmalı,
- PP den imal edilmiş olmalı,
- Baretin içliği tekstil veya plastik olup en az 4 (dört) noktadan barete monte ediliyor olmalı,
- Baret içliği kafaya rahat oturması için arkadan vidalı olmalı,
- Ağırlığı 365 gramı geçmemeli,
- Baret yekpare olup üstünde herhangi bir delik olmamalı,
- Antistatik olmalı,
- Baretlerin renkleri mühendisler için beyaz, makine tamir ve bakım ustaları için mavi diğer tüm personelin (elektrik teknisyenleri ve elektrik teknikerleri hariç) sarı renkte olacaktır.

Kompozit Burunlu İş Botu (Kışlık):

Tanım: Darbeye dayanıklı antistatik taban astarlı özelliği ile çalışanların ayaklarını ve parmaklarını iş yerindeki tehlikelerden koruyan ve düşebilecek ağır cisimlere karşı, elektrik çarpmasına karşı koruma amacıyla kullanılan güvenlik malzemesidir.

Yapısı: Kompozit burunlu (nonmetalik özelliğinde ucunda fiberglas malzemedir yapılmış) elektriğe karşı yalıtkan, su ve rutubete dayanıklı, kaymaya dirençli tabandan yapılmış olmalıdır.

- İş emniyet ayakkabıları EN 20345:2013 standardına haiz olacaktır.
- İş emniyet ayakkabılarında kullanılan derilerin tamamı 1,80 – 2,00 mm kalınlığında süet deri olacaktır.
- Ayakkabıların dil kısmının üstünde 8.cm genişliğinde lastik bulunacaktır.



- Ayakkabılar Kompozit burunlu nubuk deri, bağcıklı olup, deriden imal edilmiş olacaktır.
- Ayakkabıların iç astarları ter emici özellikli, anti bakteriyel olacaktır. İç astar rengi ile ayakkabı rengi aynı olacaktır. Ayakkabıların yüz iç kısmında da astar kullanılacak, astarlık keçe kesinlikle kullanılmayacaktır.
- Ayakkabıların Fort pense olarak adlandırılan arka kısımlarında en az 1,10 mm kalınlığında termoplastik fortluk malzeme kullanılacak olup, salfa kesinlikle olmayacaktır.
- Ayakkabılarda en az 2,00 mm kalınlığında anti statik jut kullanılacak, salfa olarak adlandırılan malzeme kesinlikle olmayacaktır.
- Dil alt kısımları mutlak surette astarlı olacak ve dil atı etiketi bulunacaktır. Bu etiket üzerinde;
- EN ISO 20345:2013 Koruma özelliklerine uygun harf işaretlemeleri (A, E vb) Üretim tarihi en az Ay/Yıl olarak Model kodu CE sembolü 2163-PPE-..... vb şekilde belge numarası Mutlak surette bulunacaktır.
- İç tabanlıklarda anti statik dikiş bulunacaktır. Bu dikiş iç tabanlığın burun uç kısmının 10 cm gerisinden bir yandan diğer yana uzanacak şekilde uygulanmalıdır.
- Ayakkabıların tabanları direkt enjeksiyon metodu ile imal edilmiş PU malzeme olacaktır.
- Ayakkabılarda kullanılacak olan burun koruyucular Türk ayak yapısına uygun olan kompozit burun koruyucu olacaktır. 42 numara ayakkabıda kullanılan burun koruyucu ölçüldüğünde (burun koruyucu mutlak surette 9 numara olacaktır) en az genişlik 9,20 mm olacaktır.

Muayene ve Deneyler,

- Deri cinsi tayini,

Rastgele yapılacak olan numune seçimine müteakip, yetkili kurumda deri cinsi tayin ettirilecektir.

- Fortluk cinsi tayini,

Rastgele yapılacak olan numune seçimlerine müteakip, seçilen ayakkabının fort kısmı kesilerek kullanılan malzemenin tayini sağlanacaktır.

- Antistatik Jut tayini,

Ayakkabılar içerisinden yapılacak olan rastgele numune seçimine müteakip, kullanılan jut malzemesinin kalınlığı anti statikliği test ettirilecektir.

- Kompozit bombe kalıp numarası tayini,

Rastgele numune seçimine müteakip ayakkabının burun kısmı kesilerek içinde bulunan burun koruyucularda ki (4522 vb) numara tayin edilecektir. Ayrıca burun koruyucunun genişliği ölçülecektir.

- Burun koruyucuların üst uç kısımlarında lastik olup, olmadığı kontrol edilecektir.
- Kullanılan burun koruyucuya ait EN 12568 belgesi mutlak surette teslim edilecektir.
- İç taban cinsi ve Antistatik dikiş tayini.

İç tabanlıkların enjeksiyon metodu ile imal edilmiş PU malzemeden olup olmadığı fiziki muayene ile tespit edilecektir.



Kompozit Burunlu İş Botu (Yazlık):

Tanım: Darbeye dayanıklı antistatik taban astarlı özelliği ile çalışanların ayaklarını ve parmaklarını iş yerindeki tehlikelerden koruyan ve düşebilecek ağır cisimlere karşı, elektrik çarpmasına karşı koruma amacıyla kullanılan güvenlik malzemesidir.

Yapısı: Kompozit burunlu (nonmetalik özelliğinde ucunda fiberglas malzemedden yapılmış) elektriğe karşı yalıtkan, su ve rutubete dayanıklı, kaymaya dirençli tabandan yapılmış olmalıdır.

- İş emniyet ayakkabıları EN 20345:2013 standardına haiz olacaktır.
- İş emniyet ayakkabılarında kullanılan derilerin tamamı 1,80 – 2,00 mm kalınlığında süet deri olacaktır.
- Ayakkabıların dil kısmının üstünde 8.cm genişliğinde lastik bulunacaktır.
- Ayakkabılar Kompozit burunlu nubuk, bağciksız olacak olup, bağcık yerine 1,80 mm – 2,00 mm kalınlığında ayakkabıda ki süet deriden imal edilmiş cırt bulunacaktır.
- Ayakkabıların iç astarları ter emici özellikli, anti bakteriyel olacaktır. İç astar rengi ile ayakkabı rengi aynı olacaktır. Ayakkabıların yüz iç kısmında da astar kullanılacak, astarlık keçe kesinlikle kullanılmayacaktır.
- Ayakkabıların Fort pense olarak adlandırılan arka kısımlarında en az 1,10 mm kalınlığında termoplastik fortluk malzeme kullanılacak olup, salfa kesinlikle olmayacaktır.
- Ayakkabılarda en az 2,00 mm kalınlığında anti statik jut kullanılacak, salfa olarak adlandırılan malzeme kesinlikle olmayacaktır.
- Dil alt kısımları mutlak surette astarlı olacak ve dil atı etiketi bulunacaktır. Bu etiket üzerinde;
- EN ISO 20345:2013
- Koruma özelliklerine uygun harf işaretlemeleri (A, E vb)
- Üretim tarihi en az Ay/Yıl olarak
- Model kodu CE sembolü 2163-PPE-..... vb şekilde belge numarası mutlak surette bulunacaktır.
- İç tabanlıklarda anti statik dikiş bulunacaktır. Bu dikiş iç tabanlığın burun uç kısmının 10 cm gerisinden bir yandan diğer yana uzanacak şekilde uygulanmalıdır.
- Ayakkabıların tabanları direkt enjeksiyon metodu ile imal edilmiş PU malzeme olacaktır.
- Ayakkabılarda kullanılacak olan burun koruyucular Türk ayak yapısına uygun olan kompozit burun koruyucu olacaktır. 42 numara ayakkabıda kullanılan burun koruyucu ölçüldüğünde (burun koruyucu mutlak surette 9 numara olacaktır) en az genişlik 9,20 mm olacaktır.

Muayene ve Deneyler,

- Deri cinsi tayini,

Rastgele yapılacak olan numune seçimine müteakip, yetkili kurumda deri cinsi tayin ettirilecektir.

- Fortluk cinsi tayini,

Rastgele yapılacak olan numune seçimlerine müteakip, seçilen ayakkabının fort kısmı kesilerek kullanılan malzemenin tayini sağlanacaktır.

- Antistatik Jut tayini,

Ayakkabılar içerisinden yapılacak olan rastgele numune seçimine müteakip, kullanılan jut malzemesinin kalınlığı anti statikliği test ettirilecektir.

- Kompozit bombe kalıp numarası tayini,



Rastgele numune seçimine müteakip ayakkabının burun kısmı kesilerek içinde bulunan burun koruyucularda ki (4522 vb) numara tayin edilecektir. Ayrıca burun koruyucunun genişliği ölçülecektir.

- Burun koruyucuların üst uç kısımlarında lastik olup, olmadığı kontrol edilecektir.
- Kullanılan burun koruyucuya ait EN 12568 belgesi mutlak surette teslim edilecektir.
- İç taban cinsi ve Antistatik dikiş tayini.

İç tabanlıkların enjeksiyon metodu ile imal edilmiş PU malzemeden olup olmadığı fiziki muayene ile tespit edilecektir.

İş Tulumu (İki Parçalı- Kışık):

Yapısı:

- Mont önden fermuarla kapanır olacaktır. Fermuar üzerinde cırtla kapanır pat bulunacaktır.
- Mont sırtı körüklü olup, bu sayede kullanıcıya kullanım rahatlığı sağlayacaktır.
- Mont bileklerinde ayarlanabilen cırt bantlı pat bulunacaktır.
- Mont sol kolunda kalem koymak için bir cep olacaktır.
- Mont göğsünde sağ ve solda kapaklı dış cep olacaktır. Kapaklar pat ile kapatılacaktır. Mont sol göğsündeki kapaklı cep, telsiz cebi olup kapaklı cebin genişliği en az 13,5 cm, boyu en az 18 cm ve derinliği en az 4,5 cm olacaktır. Antenin geçişi için cepte aparat bulunacaktır.
- Mont eteğinde bele göre ayarlanabilen pat (cırt bantlı) bulunacaktır.
- Mont iç kısmı astarlı kapitone olacaktır.
- Mont sağ ve sol yanlarında birer adet yarma cep olacaktır.
- Pantolon önden fermuarla kapanır olacaktır.
- Pantolon iç kısmı astarlı olacaktır.
- Kemer ön kısımda bir adet düğme olacaktır.
- Pantolon ön kısmında, sağda ve solda birer pili olacaktır.
- Pantolon arka kısmında, sağ ve solda birer pens olacaktır.
- Pantolon kemeri kendi kumaşından imal edilmiş olacaktır. Kemerde 6 köprü olacaktır ve kemerin her iki yanı lastikle daraltılmış olacaktır.
- Pantolon arka kısımda kapaklı cep olacaktır. Kapaklar pat ile kapatılacaktır. Cebin ölçüleri 15x17±0,5 cm olacaktır. Cep kapağının ölçüsü 6,5x15±0,5 cm olacaktır.
- Pantolon sağ arkada kapaklı cebin alt tarafında 12x18±0,5cm ebatlarında takım cebi olacaktır.
- Pantolonun sol yanında kapaklı cep olacaktır. Cep, yan dikişi ortalayacaktır. Kapaklar pat ile kapatılacaktır. Cep ölçüsü 20x22±0,5cm olacaktır.
- Pantolon üst yanlarında birer adet yarma cep olacaktır.
- Montun sırtında ve göğsünde, pantolonun sağ ve sol bacağına reflektif (yansıtıcı) şeritler olacaktır. 50 mm genişliğindeki yansıtıcı şeritler 2 renkten oluşacaktır. Kenarlarda floresan özellikte kırmızı veya sarı ortada ise geri yansıtma özellikli gümüş rengi şeritler olacaktır. Reflektif şeridin kumaş kısmı aramid elyaftan dokunmuş olacak ve ön yüzünde optik geri yansıtıcı elemanlar bulunacaktır.
- Mont –Pantolon Kumaş Özellikleri
- Mont-pantolon kumaş içeriği % 100 Pamuklu gabardin kumaştan olacaktır.
- Kumaş ağırlığı 360 - 380 ±10 g/m² olacaktır.
- Kumaş rengi lacivert olacaktır.



- Mont -Pantolon astarlı iç astarı kapitone olacak.

İs Tulumu (İki Parçalı - Yazlık)

Yapısı:

- Mont önden fermuarla kapanır olacaktır. Fermuar üzerinde cırtla kapanır pat bulunacaktır.
- Mont sırtı körüklü olup, bu sayede kullanıcıya kullanım rahatlığı sağlayacaktır.
- Mont bileklerinde ayarlanabilen cırt bantlı pat bulunacaktır.
- Mont sol kolunda kalem koymak için bir cep olacaktır.
- Mont göğsünde sağ ve solda kapaklı dış cep olacaktır. Kapaklar pat ile kapatılacaktır. Mont sol göğsündeki kapaklı cep, telsiz cebi olup kapaklı cebin genişliği en az 13,5 cm, boyu en az 18 cm ve derinliği en az 4,5 cm olacaktır. Antenin geçişi için cepte aparat bulunacaktır.
- Mont eteğinde bele göre ayarlanabilen pat (cırt bantlı) bulunacaktır.
- Mont sağ ve sol yanlarında birer adet yarma cep olacaktır.
- Pantolon önden fermuarla kapanır olacaktır.
- Kemer ön kısmında bir adet düğme olacaktır.
- Pantolon ön kısmında, sağda ve solda birer pili olacaktır.
- Pantolon arka kısmında, sağ ve solda birer pens olacaktır.
- Pantolon kemeri kendi kumaşından imal edilmiş olacaktır. Kemerde 6 köprü olacaktır ve kemerin her iki yanı lastikle daraltılmış olacaktır.
- Pantolon arka kısmında kapaklı cep olacaktır. Kapaklar pat ile kapatılacaktır. Cebin ölçüleri 15x17±0,5 cm olacaktır. Cep kapağının ölçüsü 6,5x15±0,5cm olacaktır.
- Pantolon sağ arkada kapaklı cebin alt tarafında 12x18±0,5cm ebatlarında takım cebi olacaktır.
- Pantolonun sol yanında kapaklı cep olacaktır. Cep, yan dikişi ortalayacaktır. Kapaklar pat ile kapatılacaktır. Cep ölçüsü 20x22±0,5cm olacaktır.
- Pantolon üst yanlarında birer adet yarma cep olacaktır.
- Montun sırtında ve göğsünde, pantolonun sağ ve sol bacağına reflektif (yansıtıcı) şeritler olacaktır. 50 mm genişliğindeki yansıtıcı şeritler 2 renkten oluşacaktır. Kenarlarda floresan özellikle kırmızı veya sarı ortada ise geri yansıtma özellikli gümüş rengi şeritler olacaktır. Reflektif şeridin kumaş kısmı aramid elyaftan dokunmuş olacak ve ön yüzünde optik geri yansıtıcı elemanlar bulunacaktır.
- Mont-pantolon kumaş içeriği % 100 Pamuklu gabardin kumaştan olacaktır.
- Kumaş ağırlığı 360 - 380 ±10 g/m² olacaktır.
- Kumaş rengi güneş ışınlarını yansıtacak şekilde açık renklerden seçilip kontrol teşkilatının onayına müteakip temin edilecektir.
- Mont -Pantolon astarlı iç astarı kapitone olacak.

Yağmurluk:

- Yağmurluğun dış yüzeyi PVC kaplı 0,32 MM kumaştan imal edilmeli ve dikiş yerleri PVC kaynaklı olacak.
- Yağmurluğun iç yüzeyinde pamuklu kumaştan astar bulunacak.
- Yağmurluğun üzerinde kapüşon bulunacak.
- Yağmurluk ısıya, neme ve yağışa dayanıklı olacaktır.
- Yağmurluk sarı, lacivert, yeşil renkte olabilir.
- Yağmurluğun önü hem çit çit düğme hem de fermuar olacaktır.



- Yağmurluklar TSE ve CE normlarına uygun olacaktır.
- Yağmurluklar her biri ayrı ayrı naylon ambalaj içerisinde olacaktır.

Reflektif Yelek:

- Yelek kolsuz ve vücudun üst kısmını kapatacak şekilde olacaktır.
- Yeleğin ön tarafında en az 2 cm eninde cırt cırtlı kapama olacaktır. Yelek En 471 standardına uygun olacak ve standart yelek üzerinde etiketlenmiş olacaktır.
- Yelek sarı renkte olacaktır.
- Yelekte en az 2 adet, 5cm eninde reflektif bant olacaktır.
- Yeleğin malzeme cinsi, standart etiketi üzerinde belirtilmiş olacaktır.

İş Yerine Göre Kısa Konçlu Çizme:

- Çizme dış taban kaymazlığı TS EN ISO 20347 A1 standardında belirtilen SRC işaretleme TPU+PU(ELASTROMER TERMOPLASTİK VE POLİÜRETAN) sembol özelliklerine sahip onaylanmış kurumdan A TİP inceleme belgesi olacaktır. Ayrıca 9001 Kalite Sistem Belgesi fotokopisini tekliflerine ekleyeceklerdir. Bu belgeleri bulunmayan firma teklifleri değerlendirmeye alınmayacaktır.
- Emniyetli çizmeler TS EN ISO 20347 sınıflandırmaya göre (Kod gösterimi: II) tamamı polimer (poliüretan) esaslı (örneğin, kalıplanmış) malzemeden imal edilmiş olacaktır. Çizme topuk bölgesi, omurga ve ayak sağlığı için çift dansite sohk absorbe sistemine sahip olacaktır. Bu husus test raporuyla belgelenecektir.
- Çizmeler 10000 volt elektrik akımına dayanabilecek özellikli bir yapıda olacaktır. Üretici firmanın veya ürünün bu standardı sağladığı bu belge veya test raporu fiyat teklifiyle beraber verilecektir.
- Çizme saya yükseklikleri Kısa Konçlu çizmelerde her numaraya uygun boyda olacaktır.
- Çizmeler batmaya dayanıklı çelik taban plakası ihtiva etmeyecektir.
- Çizmelerin içi antibakteriel tekstil ile kaplanmış olacak ve mantar, bakteri oluşumunu engelleyecektir.
- Çizmelerde ter emici, antistatik ve antibakteriel tabanlık olacaktır. Her çift çizmeye ait aynı özelliklere haiz bir çift tabanlık olacaktır.
- Çizmeler çift olarak naylon poşet veya kutu ile ambalajlanacak, ambalajı üzerinde imalatçı adı, çizme numarası, çizme tipi ve imalat tarihi (Çeyreği, yılı) yazılacaktır.
- Çizmelerin her biri üzerinde kabartma veya oyma olarak CE işareti gösteren markalama işaretleme yapılmış olacaktır. Ayrıca üretim yılı ve çizme numaraları da çizme üzerinde işaretlenmiş olacaktır
- Emniyetli çizmeler son teslimatın yapıldığı tarihten itibaren 12 ay müddetle firmanın garantisi altında olacaktır.
- Garanti müddeti zarfında giyilmeyecek duruma gelen kısa ve uzun konçlu emniyetli çizmeler firmaya tebliğinden 30 takvim günü zarfında yenileriyle değiştirilecektir.
- Renk koyu yeşil olmalıdır.



7.2.2-Tabloda belirtilen tahaffuz malzemelerinin aşınması, yıpranması durumunda yüklenici tarafından yenisi ile değiştirilecektir.

7.3- İdare; kendi personeline vereceği yemekten çalıştıracağı işçisine aylık 26 gün üzerinden aynı olarak birer öğün yemek verecektir. Yemek bedeli sözleşme süresince 9,26 TL + KDV olarak aylık düzenlenecek fatura ile yüklenicinin aylık hak edişinden tahsil edilecektir.

7.4- Çalışanların işe geliş-gidişleri İdarenin servis yolu güzergâhındaki duraklardan binmek kaydıyla, İdare tarafından ücretsiz olarak sağlanacaktır.

7.5- Ulusal ve dini bayramlarda ve genel tatil günlerinde çalışma yapılması TEŞEKKÜL'ün tasarrufunda olup sözleşme süresince öngörülen yevmiye miktarları aşağıda belirtilmiştir. Öngörülen bayram ve genel tatil günlerinde TEŞEKKÜL'ün tasarrufu ile çalışma gerçekleştirilmesi halinde, çalışanlara 4857 sayılı İş Kanununun 47.nci maddesi kapsamında ücret ödenecektir.

Sıra No	Unvan	Öngörülen Yevmiye Miktarı
1	10 Adet Kamyon Şöförü	155 Yevmiye
2	4 Adet Loder Operatörü	62 Yevmiye
3	4 Adet Manevra ve Dolum Görevlisi	62 Yevmiye

7.6- Fazla çalışma yaptırılması TEŞEKKÜL'ün tasarrufunda olup, sözleşme süresince fazla çalışma öngörülmemiştir.

7.7- Kiralanacak kamyonların kilometre saatleri faal halde olacak ve doğruluğu (kalibresi) İdare yetkililerince kontrol edilecektir. Kilometre saatinin arızalanması durumunda veya herhangi bir anlaşmazlıkta kamyonların İdarece tutulan sefer sayıları dikkate alınıp, kamyonların çalıştığı güzergâhın kilometresi ile sefer sayısı çarpılarak günlük puantaj defterine İdare yetkililerince mesafe (km) işlenecek ve buna göre ödeme yapılacaktır. Bu duruma yüklenici itiraz edemez. Arızalı kilometre saatleri en geç 24 saat içerisinde faal hale getirilecek veya kamyon değiştirilecektir. Bu duruma Yüklenici itiraz edemez.

Loderin çalışma saati, faal halde olacak ve doğruluğu (kalibresi) İdare yetkililerince kontrol edilecektir. Çalışma saatinin arızalanması halinde, arıza en geç 48 saat içerisinde giderilecek olup bu süre içerisinde günlük puantaj defterine İdare yetkililerinin tespit edeceği süre (saat) işlenecektir. Bu duruma Yüklenici itiraz edemez.

7.8- Taahhüdün yerine getirilmesi sırasında, yüklenici çalışanları idare tarafından verilen programa ve her türlü talimatlara uyacak, idarenin çalışma düzenine uygun şekilde çalışacaklardır.

İdare'nin gösterdiği iş yapılırken şoförler ve operatörler idare yetkililerince gösterilen güzergâhta çalışacak ve bu güzergâhın dışına kesinlikle çıkmayacaktır. Çıkılması durumunda günlük puantaj defterine yapılan fazla kilometre ve saat işlenecek ve hak edişten %100 ilaveli olarak düşülecektir.

7.9- Yüklenici çalışanları, kamyonları ve loderi idare yetkililerinin haberi olmadan iş yerinden ayrılmayacaklardır. Kamyonların ve loderin iş yerinden ayrılmasında herhangi bir zorunluluk



olması halinde (arıza vs.) İdarenin onayı alındıktan sonra günlük puantaj defterine kilometresi ve saati işlenerek ayrılabilir ve bu kilometreler ve saatler hak edişten düşülecektir.

7.10- Kamyonlar ve loder idare'nin istediği her ünite ve diğer işyerlerinde de lokal olarak çalıştırılabilirlerdir.

7.11- Kiralık kamyonlar ve loder boşta kaldığı zaman (iş olmadığı, yükleyicilerdeki arıza vb. durumlarda) gösterilecek park yerinden hareket etmeyecektir.

7.12- Kiralık kamyonlar ve loder stok yaparken, baraj dolgusu yaparken veya tumbaya malzeme taşıırken manevra ve dolum görevlilerinin gösterdiği yere dökümü itina ile yapacak, kamyonların kasaları ve loderin kovası sürekli temiz olacaktır. Loder operatörleri, stokta Konsantr Kulemaniti itina ile (üzerine çıkmadan, ezmeden ve ufalamadan) toplayacaktır. Ayrıca, bu işler sırasında loder'in keçesi kesinlikle temiz olacaktır.

7.13- Kamyonlar ve loder, taşıdıkları cevherin yol kenarlarına dökülmemesine dikkat edecek, farklı zonlardaki cevherleri İdarenin göstereceği farklı stok sahalarına karıştırmadan döküm yapacaklardır. Loder operatörleri, siloları beslerken, keçce kova kenarlarından cevherin dökülmemesine dikkat edecek, dökülenleri ise itina ile toplayacaktır. Ayrıca stok sahasında bulunan farklı cevherleri birbirlerine karıştırmadan itina ile stoklama ve silo beslemesi yapacaktır.

7.14- Yüklenici, bayram ve genel tatil günleri de dâhil olmak üzere hiçbir istisna olmaksızın Teknik şartnamenin 4. maddesinde belirtilen asgari sayıda çalışanları bulundurmada zorunda olduğundan, işe gelmeyen her çalışanın yerine (ayrıca bir ücret talep etmeden) aynı vasıflarda personel temin etmelidir. Yükleniciye temin etmediği her işçi için **Madde 9.5.** deki ceza hükümleri uygulanır.

7.15- Kiralık kamyonlardan birinin arızalanması durumunda; arızanın asgari 1 günü aşacağı anlaşılınca işleri aksatmamak için Yüklenici aynı özellikte kamyonu 24 saat içerisinde temin ederek faal olarak işe başlatmak zorundadır. Ancak; bu süre o günkü şartlara, işin durumuna ve İdarenin onayına müteakip uzatılabilir. Teknik özelliklerin belirtildiği 6. Madde hükümlerini sağlamayan kamyonlar kesinlikle çalıştırılmayacaktır. Yüklenici kamyonlarının istenen teknik kapasitelerinin üzerinde olması ek bir ücret sağlamayacağı gibi, az kapasitede olması kabul edilmeyecektir.

Loderin arızalanması halinde, Yüklenici en geç 6 saat içerisinde aynı özellikte loderi temin edip faal olarak işe başlatmak zorundadır.

7.16- Kiralık kamyonların ve loderin çalışması esnasında meydana gelebilecek her türlü kazadan ve çevreye verebileceği her türlü maddi hasardan Yüklenici sorumludur.

7.17- Yüklenici, çalıştıracağı kamyonların ve loderin teknik dokümanlarını hazırlayarak işe başladıktan 10 gün içerisinde İdareye vermek zorundadır.

7.18- Kiralık kamyonları, loderi veya çalışanlarını değiştirme zorunluluğu doğarsa, Yüklenici İdareye durumu önce sözlü, takiben yazılı olarak bildirdikten sonra, istenen (4.1. ve 6.1



maddelerindeki) şartları yerine getirerek kamyonları, loderi ve çalışanlarını değiştirebilecektir.

7.19- Taahhüt edilen çalışma süresince Yüklenici, İdarenin çalışma nizam ve emniyet şartlarına harfiyen uymak kaydı ile gerek kendisine, gerekse İdareye ait tüm personel, araç ve malzemenin emniyeti için her türlü tedbiri almak zorundadır. Aksi halde meydana gelebilecek her türlü yangın, kayıp ve kazalardan doğacak tüm sorumluluk tamamen kendisine aittir. Yüklenici, bu hususlarda İdareye hiçbir sorumluluk yükleyemeyeceği gibi itiraz hakkı da yoktur.

7.20- Kiralık kamyonların ve loderin motorin ihtiyacı, yağ ihtiyacı, yedek parça sarfiyatı, bakımları ve benzer bütün giderleri Yükleniciye ait olacaktır. Ayrıca kamyonların ve loderin bakım - onarımı vb. işleri için İdarenin atölyelerinden faydalandırılmayacaktır. Kamyonların ve loderin haftalık ve periyodik bakımları da çalışma olmadığı saatlerde yapılacaktır.

7.21- Yükleme esnasında, yüklenici kamyonlarında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenici sorumludur.

7.22- Kamyonların ve loderin teker ve jant ölçüleri, fabrika çıkış orijinal ölçülerinde olacaktır. İdare, kamyonların ve loderin kilometre saatlerini ve lastik kontrollerini zaman zaman yapacaktır.

7.23- Kullanılacak olan kamyon ve loderin ön-arka far, park ve geri vites lambaları ile geri vites kornası çalışıyor olacaktır. Ayrıca bütün aynaları ve camları sağlam olarak çalıştırılacaktır. Bunlardan bir veya birkaçı eksik olan kamyon ve loderin (camı kırık, geri vites kornası çalışmayan vb.) çalıştırılmasına kesinlikle müsaade edilmeyecektir.

7.24- Kış aylarında loderin çalışma sahasında patinaj yaptığı ve istenilen verimin alınamaması ayrıca loderin kaymasından dolayı meydana gelebilecek herhangi bir kazaya sebep vermemek için yağışlı havalarda Yüklenici Loder lastiklerine zincir takıp bu şekilde çalışmaya devam edecektir. Bundan dolayı her türlü yükümlülük Yükleniciye aittir.

7.25- Kamyonlar ve loder idare içerisinde trafik kurallarına uymak zorunda olup, hız sınırları içerisinde hareket etmek zorundadır. Kural ihlali halinde olabilecek kazaların meydana getirdiği hasar ve tazminatı YÜKLENİCİ ödemekle yükümlüdür.



MADDE 8- HAKEDİŞ VE ÖDEME İŞLEMLERİ

8.1- Geçici hak edişler kesin ödeme mahiyetinde olmamak ve kazanılmış hak sayılmamak üzere aylık olarak yapılır. İşe başladığından itibaren meydana getirilen işler, kontrol teşkilatı tarafından YÜKLENİCİ veya vekili ile birlikte hesaplanır ve bulunan miktarlar, teklif edilen birim fiyatlarla çarpılmak suretiyle sözleşmedeki esaslara uygun olarak hakediş raporuna geçirilir.

8.2- Hak ediş tutarı;

-Kamyonların çalışma km si üzerinden(TL/KM) ve loderin çalışma saati(TL/Saat) üzerinden yapılır.

8.2.1- Bu iş kamyonlar için TL/KM, loder için (TL/Saat) üzerinden ihale edilecektir. Hakediş ödemesi de birim fiyat ile çalışma km si ve çalışma saati çarpımı sonucu ortaya çıkacak toplam bedel ödenecektir.

8.2.2- Ödemeler için aylık hak edişler yapılacaktır. Hisarcık Açık İşletme ve Konsantratör Birimi tarafından her kamyon için günlük çalışma mesafesini tespit etmeye yönelik hazırlanmış bir çizelge ile çalışılan mesafeler (kilometre) her ay takip edilerek puantajları tutulur. Ay sonunda günlük çalışma mesafelerinin toplanmasıyla hak edişe esas toplam mesafe (km) bulunur. Bulunan hak edişe esas mesafenin Sözleşme birim fiyatı (TL/km) ile çarpılması sonucu hak ediş tutarı hesaplanır. Loder için günlük çalışma saatini tespit etmeye yönelik hazırlanmış bir çizelge ile çalışılan süreler (saat) her ay takip edilerek puantajları tutulur. Ay sonunda günlük çalışma sürelerinin toplanmasıyla hakedişe esas toplam süre (saat) bulunur. Bulunan hakedişe esas sürenin sözleşme birim fiyatı (TL/Saat) ile çarpılması sonucu hakediş tutarı hesaplanır. Daha sonra kamyon ve lodere ait hakediş tutarları toplanır. Madde-10 hükümlerine göre fiyat farkı hesap edilerek hak ediş tutarı ile toplanır. Fiyat farkı dahil edilmiş hakediş tutarına KDV uygulandıktan sonra yasal kesintiler (ek teminat kesintisi.. vs.) yapılarak ödemeye esas hak ediş tutarı belirlenir. Hakediş dosyasının oluşturulup, karşılıklı imzalandıktan sonra İdarenin ilgili birimlerine intikal ettirilerek ödeme aşamasına geçilir.

Kamyonların çalıştıkları mesafeleri belirlemek için kullanılacak olan kilometre saatinin arızalanması veya herhangi bir anlaşmazlık durumunda kamyonların İdare tarafından tutulan sefer sayıları dikkate alınıp, kamyonların çalıştığı güzergâhın kilometresi ile sefer sayısı çarpılarak günlük puantaj defterine İdare yetkililerince mesafe (km) işlenecek ve buna göre ödeme yapılacaktır. Loderin çalıştığı süreyi belirlemek için kullanılacak olan çalışma saatinin arızalanması veya herhangi bir anlaşmazlık durumunda loderin İdare tarafından yaptığı işlerin süresi günlük puantaj defterine İdare yetkililerince süre (saat) işlenecek ve buna göre ödeme yapılacaktır. Bu duruma yüklenici itiraz edemez.

Ay içinde avans ve diğer isimler altında hiçbir şekilde herhangi bir ödeme yapılmaz.

8.3- Her geçici hak ediş tutarına Katma Değer Vergisi (KDV) eklenir ve ödemeler bu tutar üzerinden düzenlenecek fatura karşılığı, sözleşmede yazılı kesintiler, varsa Yüklenicinin Teşekküle olan borçları ve cezalar ile kanunen alınması gereken vergiler kesildikten sonra Teşekkül Mali İşler Dairesi Başkanlığınca sözleşmede belirtilen süre içinde yapılır.



8.4- Geçici hak ediş ödemesi yapılabilmesi için; yüklenici,

A) Uygulama ayına ait;

- Puantaj cetveli, (ayın 5 ine kadar)
- Çalışanların maaşlarının ödendiğine dair banka onaylı belge,(ayın 5 ine kadar)
- Çalışanların ücret bordroları, (ayın 5 ine kadar)
- Sosyal Güvenlik Kurumu hizmet dökümleri, (ayın 15 ine kadar)
- SGK borcu yoktur belgesi (internet çıktısı), (ayın 15 ine kadar)
- Vergi borcu yoktur belgesi, (ayın 15 ine kadar)
- Çalışanlardan rapor alan ve izin kullananlara ait belgeler (ayın 15 ine kadar)
- 6661 sayılı kanun gereği asgari ücret destek tutarlarına ilişkin SGK belgesi (internet çıktısı) (ayın 15 ine kadar)

B) Bir önceki aya ait;

- KDV beyannamesi, tahakkuk ve tahsil fişi, (ayın 15 ine kadar)
- Muhtasar beyanname, tahakkuk ve tahsil fişi, (ayın 15 ine kadar)
- SGK tahakkuk fişleri ve tahsil makbuzları, (ayın 15 ine kadar) vermek zorundadır.

(Örneğin; Mart 2015 ayına ait hakedişin Nisan 2015 ayında ödemesi yapılırken yukarıda (A) bendinde sayılan belgeler Mart 2015 ayına ait olmalıdır. B bendinde sayılan belgeler ise Şubat 2015 ayına ait olmalıdır.)

Son hakedişlerde ise her türlü kontrol yapıldıktan ve en son çalışılan aya ait tüm belgelerin

(yani A ve B bentlerinde belirtilen) tamamlanmasını müteakip ödeme yapılacaktır. Aksi takdirde son hakedişten varsa çalışan ve sigorta alacakları ile Teşekkül alacakları toplamının %10 fazlası bloke edilecektir.

Puantaj cetveli ve çalışanların maaşlarının ödendiğine dair onaylı liste, maaş bordroları izleyen ayın 5. gününe kadar Teşekküle verilmek zorundadır. İzleyen ayın 5'ine kadar istenilen belgelerin verilmesi halinde çalışan ücretlerine tekabül eden kısım hemen ödenecektir. (Örn. Mart ayının hakedişi ile ilgili olarak, yüklenici Nisan ayının 2'sine kadar çalışan ücretlerini yatıracak ve Nisan ayının 5'ine kadar puantaj cetveli ve çalışanların maaşlarının ödendiğine dair onaylı liste ve maaş bordrolarını teşekküle verecektir.

8.5- Çalışan alacaklarının ödenmemesi ya da Yüklenicinin, Maliye Bakanlığınca belirlenen tutarın üzerinde vadesi geçmiş vergi borcunun ya da Sosyal Güvenlik Kurumu'na idari para cezası, prim ve prime ilişkin gecikme cezası, gecikme zammı ve diğer ferilerinden oluşan borcunun bulunması durumunda hak ediş ödemesi yapılmaz. Teşekkül ödenmeyen hak edişten öncelikle ödenmemiş çalışan alacaklarını öder ve varsa Teşekkül alacaklarını mahsup eder. Bu ödemelerden sonra ilgili mevzuat gereği işlem yapılır.

MADDE 9- CEZAI HÜKÜMLER

9.1- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanun ve ilgili mevzuatından doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesinden dolayı YÜKLENİCİ, 6331 sayılı Kanunun "İdari para cezaları ve uygulanması" başlıklı 26 ncı maddesinde belirtilen ceza/cezalara maruz kalır ve bu nedenle de TEŞEKKÜL ilgili mercilere ya da üçüncü şahıslara herhangi bir ödeme yaparsa YÜKLENİCİ, bu ödemeleri ödeme tarihlerinden itibaren yasal faizleriyle birlikte TEŞEKKÜL'e derhal ödemekle yükümlüdür. Aksi halde TEŞEKKÜL, bildirimde bulunmaksızın bu alacaklarını YÜKLENİCİ'nin hakediş veya teminatlarından kesmeye



yetkilidir. Hakediş veya teminat yoksa ya da yetersiz ise TEŞEKKÜL, bildirimsiz olarak dava veya icra yoluyla kalan alacağını tahsile yetkilidir.

TEŞEKKÜL, YÜKLENİCİ tarafından yerine getirilmeyen iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin her türlü yükümlülüğü, giderleri YÜKLENİCİ'ye ait olmak üzere, YÜKLENİCİ adına yerine getirme hakkına sahiptir.

9.2- Yüklenicinin, işin başlangıcında (5.1, 5.2) vermesi gereken belgeleri süresi içinde vermemesi durumunda geciken her gün için sözleşme bedelinin 3/10000 (onbinde üç) oranında ceza uygulanır.

9.3- YÜKLENİCİ'nin, sözleşme konusu iş kapsamındaki çalışanların ücretlerini, tam ve tek seferde, izleyen ayın en geç ikinci iş gününe (ikinci gün dahil) kadar yatırmaması halinde, sözleşme bedeli ile 3/100.000 (yüzbinde üç) ceza oranı ile çarpılarak bir (1) çalışan için uygulanacak bir (1) günlük ceza tutarı hesaplanır. Bu tutar ile ücreti geciktirilen çalışan sayısı ve iki (2) iş gününden sonraki geciktirilen takvim günü sayısı çarpılır ve toplam ceza tutarı hesaplanarak uygulanır.

Örnek:

Sözleşme bedelinin 1.200.000 TL. olduğu, 10 kişinin çalıştığı, ceza oranının % 0,008 (Yüzbinde 8) olduğu bir yıl süreli hizmet alımı işinde, 10 kişinin ücretinin ikinci iş gününden sonraki 3 takvim günü geciktirilmesi halinde uygulanacak ceza, aşağıdaki gibi hesaplanır.

Çalışan Başına Bir Günlük Ceza Tutarı= Sözleşme Bedeli x Ceza Oranı
= 1.200.000 x 0,00008 =96 TL olacaktır.

10 kişinin ücretlerinin ikinci iş gününden sonraki 3 takvim günü gecikmeyle ödenmesi durumunda;

Toplam Ceza Tutarı= Çalışan Başına Bir Günlük Ceza Tutarı x Çalışan Sayısı x Gecikilen Gün

= 96 x 10 x 3 = 2.880 TL olacaktır.

9.4- Çalışanlara uygun ve yeterli sayıda kişisel koruyucu donanım ve iş elbisesi verilmemesi, eskilerinin değiştirilmemesi ya da çalışanların kullanmadığının tespiti halinde, her bir çalışan için sözleşme bedelinin 3/10.000 (on binde üç) oranında ceza uygulanır.

9.5- Yıllık ücretli izin kullananlar ve 4857 sayılı İş kanununun "mazeret izni" başlıklı Ek madde 2-(Ek: 4/4/2015-6645/35 madde) kapsamında mazeret izinli olanlar hariç olmak üzere; Yüklenicinin mazeretsiz ve izinsiz olarak işe gelmeyen çalışan yerine aynı nitelikte çalışan çalıştırmadığı gün başına o nitelikteki çalışanlar için-hakediş dönemine ait yevmiye tutarının 2 (iki) katı ceza uygulanır.

9.6- YÜKLENİCİ çalışanlarının, çalışma saatleri içinde TEŞEKKÜL'ün izni ve bilgisi dışında işin başında bulunmadığının tespiti halinde çalışan başına sözleşme bedelinin 5/100.000 (yüzbinde beş) oranında ceza uygulanır.

9.7- İş huzurunu veya iş düzenini bozduğu, işi aksattığı, uygun olmayan davranışlarda bulunduğu dair tutanak tutulması nedeniyle TEŞEKKÜL tarafından değiştirilmesi istenen çalışanın en geç 2 (iki) iş günü içerisinde değiştirilmemesi halinde gecikilen her takvim günü için çalışan başına sözleşme bedelinin 1/10.000(onbinde bir) oranında ceza uygulanır.



9.8- Yüklenici, bütün çalışanlar için kişi başına belirlenen İşveren Sorumluluk Sigortası poliçelerini vermemesi halinde gecikilen her takvim gün için sözleşme bedelinin 2/10.000(onbinde iki) oranında ceza uygulanır.

9.9- 8. maddenin 4. bendinde belirtilen belge/belgelerin süresinde verilmemesi halinde belge/belgeler için belirtilen sürelerden sonraki gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin 2/10.000(onbinde iki) oranında ceza uygulanır.

9.10- Teşekkürün bilgisi olmadan işten çıkartılan veya işi değiştirilen her bir çalışan için sözleşme bedelinin 1/1.000 (binde bir) oranında ceza uygulanır.

9.11- Uygun olmayan özelliklerde kamyon kullanılması durumunda, her bir kamyon için günlük sözleşme bedelinin 4/10000 (onbinde dört) oranında ceza kesilir.

9.12- Yüklenici, Madde 7 deki **7,8,11,12,13,23,24,25** bentlerin herhangi birini ay içinde ihlal ederse yazılı uyarı yapılır. Buna rağmen aynı ihlalleri yapmaya devam ederse, birincisinde 600 TL ceza kesilir. Devamı halinde birinci uyarının 2 katı ceza kesilir. Yüklenici hiçbir şekilde hak, zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

9.13- Yükleme ve taşıma sırasında kamyon şoförlerinin ve loder operatörlerinin hatası sonucu meydana gelen cevher zayıflarının tespiti, İdare yetkililerince yapılacak ve bedeli; o günkü konsantre kolemanit satış fiyatı üzerinden hesap edilerek Yüklenicinin ilk hak edişinden kesilecektir. Yüklenici bu durumdan dolayı herhangi bir hak iddia edemez, zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

9.14- Yüklenicinin işi aksatması halinde idare işi kendi imkânları ile yaptıracak ve her türlü masraf yüklenicinin hakedişinden kesilecektir.

9.15- Kiralık kamyonlardan birinin arızalanması halinde arıza süresinin asgari 1 günü aşacağına anlaşılması durumunda işleri aksatmamak için, Yüklenici aynı özellikte kamyonu 24 saat içerisinde temin etmek zorundadır. Ancak aynı özellikte kamyonu temin edemez ve İdare tarafından da ek süre verilmezse, her gün için, 850 TL para cezası kesilecektir. Yüklenici hiçbir şekilde hak, zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

Loderin arızalanması halinde Yüklenici aynı özellikte loderi 6 saat içerisinde temin etmek zorundadır. Ancak aynı özellikte loderi temin edemez ve İdare tarafından da ek süre verilmezse, 6 saati aşınca ve akabinde her saat için, ihale edilen saat ücretinin 1,5 katı tutarında ceza kesilecektir. Yüklenici hiçbir şekilde hak, zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

Loderin arızalanması durumunda arızanın belgelenmesi ve tespiti ile 6 saat süresince iş idare tarafından yürütülecek olup bu durumda yüklenici firmadan herhangi bir ücret alınmayacak ve herhangi bir ücret ödenmeyecektir. 6 saatten sonra ise idare işi kendi imkanları ile yürütür ve yüklenici firmadan Eti Maden İşletmeleri Araç Kiralama Yönetmeliğine göre çalışılan saat ücreti hakkından kesilir ilave olarak ilgili ceza maddeleri de uygulanır.



9.16- Kamyonlardan birinin arızalanması durumunda arıza süresinin 1 günden az olduğu durumlarda arızalanan kamyonun birbirini takip eden günlerde ve saatlerde arızaya gitmesi durumunda arızalı olduğu saatler toplanarak 8 saati doldurduğunda 400 TL para cezası kesilecektir. Yüklenici bu duruma hiçbir şekilde itiraz hak zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

Loderin arızalanması durumunda ise arıza süresinin 6 saatten az olduğu durumlarda, arızalanan loderin birbirini takip eden günlerde ve saatlerde arızaya gitmesi durumunda arızalı olduğu saatler toplanarak 8 saati doldurduğunda 600 TL para cezası kesilecektir. Yüklenici bu duruma hiçbir şekilde itiraz hak zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

9.17- Kamyonların 1 tanesi arızalı iken, diğerinin de arıza yapması durumunda; Madde 9.15, 9.16 daki cezalar 1. Araç için kesilir ve aynı anda arızalı 2.Araç için saat başı 300 TL para cezası kesilecektir. Yüklenici bu duruma hiçbir şekilde itiraz hak zarar ve ziyan talebinde bulunamaz.

9.18- Yüklenicinin çalıştırdığı loderin kovasının tırnaklarını tam olarak bulundurmamak zorundadır. Kovada tırnak eksik veya hiç bulundurmama durumunda günlük 400 TL para cezası kesilecektir.

9.19- Loder, Kolemanit Konsantranesini getiren sevk kamyonlarına zarar vermeden stoklama yapmak zorundadır. Stoklama ve besleme esnasında çalışanlara, nakliye kamyonlarına, İdareye ait her türlü bina ve tesislere, üçüncü kişilere ait can ve mallara yapılacak hasar ve kazalardan, Yüklenicinin kendisi sorumludur. Yukarıdaki olumsuzluklardan doğacak ve İdareye rücu edecek her türlü ceza Yükleniciye ait olup, hak edişinden kesilecektir.

9.20- Konsantratör tesisindeki silo gerekli olduğu durumlarda sürekli olarak cevherle beslenecek olup, loder ve kamyonlardan dolayı beslemenin aksaması durumunda, doğacak her türlü üretim kayıplarından Yüklenici sorumlu olacaktır. İdare, iş gücü kayıplarından doğacak zarar ve ziyanı Yüklenicinin hak edişinden kesecektir. İdare silonun boş kaldığı zamanının dakika maliyetini işçilik üzerinden hesaplayıp zararını ortaya çıkaracak yüklenicinin hak edişinden kesecektir.

MADDE 10- FİYAT FARKI HESABI VE UYGULANACAK KATSAYILAR

31.08.2013 tarih, 28751 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Göre İhale Edilen Hizmet Alımlarında Uygulanacak Fiyat farkına İlişkin Esaslar'ın 5. Maddesine göre fiyat farkı verilecektir.

Fiyat farkı aşağıdaki formüle göre hesaplanır:

Diğer hizmet alımlarında;

$$F = A_n \times B \times (P_n - 1)$$

$$P_n = \left[a_1 + a_2 \frac{I_n}{I_o} + b_1 \frac{Y_n}{Y_o} + b_2 \frac{G_n}{G_o} + c \frac{M_n}{M_o} \right]$$



UYGULANACAK FİYAT FARKI KATSAYILARI

Kamyon için:

		SABİT KATSAYI
a ₁	: Haftalık çalışma saatinin tamamı idarede kullanılan işçiliklerin ağırlık oranını temsil eden ve 6. Maddeye göre fiyat farkı hesaplanan sabit bir katsayı.	0,49488
b ₁	: Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak akaryakıtın ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayı.	0.38783
b ₂	: Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak diğer malzeme veya diğer hizmet girdilerini temsil eden sabit bir katsayı.	0.05624
c	: Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak makine ve ekipmanın amortismanına ilişkin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayı.	0.06105
	TOPLAM	1,00000

Loder için:

		SABİT KATSAYI
a ₁	: Haftalık çalışma saatinin tamamı idarede kullanılan işçiliklerin ağırlık oranını temsil eden ve 6. Maddeye göre fiyat farkı hesaplanan sabit bir katsayı.	0.18737
b ₁	: Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak akaryakıtın ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayı.	0.64426
b ₂	: Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak diğer malzeme veya diğer hizmet girdilerini temsil eden sabit bir katsayı.	0.10718
c	: Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak makine ve ekipmanın amortismanına ilişkin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayı.	0.06119
	TOPLAM	1.00000

MADDE 11- DİĞER HUSUSLAR

11.1- Kamyonların ve loderin çalışma süresince, yapılan iş ile ilgili olarak, hukuki mevzuatta olacak değişiklikler nedeniyle, ek bir mali ve yasal sorumluluk gelir ise, bundan Yüklenici sorumlu olacaktır.

MADDE 12- İşbu Teknik Şartname bu maddesiyle birlikte 12 maddeden ibarettir.



Üye Üye Üye Üye
Mustafa Yasin COŞKUN Olgu BAYDEMİR Mehmet Emre ÖZEN Hüseyin GÖNÜLSEVEN

Başkan
Ferruh MİNTAŞ

Dr. Mehmet SAVAŞ
İşletme Müdür Yrd. (Teknik)

ONAY
Metin ARSLAN
İşletme Müdürü